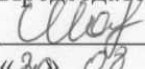


государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Нефтекамский машиностроительный колледж

ОДОБРЕНО

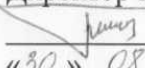
Предметно - цикловой комиссией
«Общеобразовательные
дисциплины»

Председатель ПЦК

 Р.А.Шаймухаметова
«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор по УР

 Т.Ф. Маликов
«30» 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 15.02.19

Сварочное производство

Нефтекамск, 2024

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего общего образования для специальности 15.02.19 Сварочное производство - базовая подготовка, входящей в состав укрупненной группы специальностей 15.00.00 Машиностроение.

Организация-разработчик: ГБПОУ Нефтекамский машиностроительный колледж

Разработчик:

Зиязова Гульшат Илхамовна - преподаватель ГБПОУ Нефтекамский машиностроительный колледж

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.19 Сварочное производство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4	<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии использование справочной литературой для производства сварных изделий с заданными свойствами

	переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с нормативными документами	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	124
в т.ч. в форме практической подготовки	124
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	122
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций , формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс. Основы общения на иностранном языке: фонетика, фразеология, лексика, грамматика		34	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09 ПК 2.4
Тема 1.1. Иностранный язык – язык делового общения	Практические занятия	6	
	Практическое занятие №1. Ознакомление с ролью иностранного языка в будущей профессиональной деятельности, с целями и задачами английского языка. Входящий контроль знаний студентов.		
	Практическое занятие №2. Применение правил чтения при изучении текста «Автобиография»		
	Практическое занятие №3.Применение правил чтения согласных при изучении текста «Описание внешности друга, черты его характера».		
Тема 1.2 Элементарная грамматика, лексика	Практические занятия	6	
	Практическое занятие №4. Употребление глаголов to be и to have при исследовании текстов «Речевой этикет»		
	Практическое занятие №5. Использование there is/there are; сочетаний Let`s + инфинитив; Let`s + существительное + инфинитив при изучении лексической темы «Описание учебного кабинета».		
	Практическое занятие №6.Обобщение пройденного материала. Применение полученных знаний в составлении монолога «Мой колледж»		
Тема 1.3 Имя существительное. В магазине.	Практические занятия	6	
	Практическое занятие №7.Изучение имени существительное (исчисляемые и неисчисляемые существительные) при работе с текстом «Покупки, поход в магазин».		

	Практическое занятие №8. Изучение числа и рода имени существительного при изучении текста «Промышленные и продуктовые магазины».		
	Практическое занятие №9. Определение притяжательного падежа при чтении текста «Магазины за границей».		
Тема 1.4 Артикль. Путешествие.	Практические занятия Практическое занятие №10. Изучение артикля при работе с текстом «Путешествие на самолете». Практическое занятие №11. Употребление определенного артикля при изучении текстов «Путешествие на поезде; в гостинице». Практическое занятие №12. Изучение употребления неопределенного артикля при изучении темы «В поезде» Практическое занятие №13. Изучение употребления нулевого артикля при изучении темы «В гостинице». Практическое занятие №14. Употребление определенного, неопределенного и нулевого артиклей при изучении текстов «Путешествие на поезде; в гостинице».	10	
Тема 1.5 Местоимение. Досуг.	Практические занятия Практическое занятие №15. Изучение притяжательных, возвратных местоимений. Развитие навыков чтения и перевода в теме «Посещение театра, кино». Практическое занятие №16. Изучение неопределенных местоимений. Составление диалогов на тему «В мире музыки». Практическое занятие №17. Изучение личных указательных местоимений. Развитие навыков чтения и перевода в теме «Мое любимое кино»	6	
Раздел 2. Развивающий курс: усвоение грамматического материала, развитие навыков восприятия на слух и чтения, совершенствование устной и письменной речи		38	
Тема 2.1. Имя прилагательное. Книги.	Практические занятия Практическое занятие №18. Изучение понятия имени прилагательного, его классификация. Развитие навыков чтения и перевода по теме «Российская и зарубежная классика. Современные авторы». Практическое занятие №19. Изучение степеней сравнения прилагательного и их применение при развитии навыков монологической речи в тексте «Мой любимый писатель». Практическое занятие №20. Обобщение изученного материала, применение полученных навыков в монологической и диалогической речи	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4

Тема 2.2 Наречие. Страноведение. Россия	Практические занятия	4
	Практическое занятие №21.Изучение понятия наречия. Классификация наречий. Развитие грамматических навыков в теме «Экономика и промышленность России».	
Тема 2.3 Предлоги. Башкортостан.	Практическое занятие №22.Изучение степеней сравнения наречия. Развитие навыков чтения и перевода в теме «Политическое устройство России».	6
	Практические занятия	
	Практическое занятие №23.Изучение общих сведений о предлогах. Их классификация и применение при переводе текста «Экономика Башкортостана».	
	Практическое занятие №24. Изучение предлогов места, времени и направления, и их применение при переводе текста «Промышленность РБ».	
Тема 2.4 Неопределенное время. Башкортостан.	Практическое занятие №25. Изучение глаголов с послелогоми и устойчивых фраз и оборотов при чтении и переводе текста «Политическое устройство РБ».	6
	Практические занятия	
	Практическое занятие №26.Определение грамматического времени группы Indefinite при развитии навыков чтения и перевода текста «Известные люди РБ».	
	Практическое занятие №27.Развитие грамматических навыков образования вопросительной формы времен группы Indefinite при изучении лексической темы «Мой родной город»	
Тема 2.5 Длительное и совершенное время Великобритания.США	Практическое занятие №28.Развитие грамматических навыков: образование отрицательной формы времен группы Indefinite при изучении лексической темы «Развитие г. Нефтекамск».	6
	Практические занятия	
	Практическое занятие №29.Определение грамматического времени группы Continuous при развитии навыков чтения и перевода текста «Экономика Великобритании».	
	Практическое занятие №30. Развитие грамматических навыков: образование вопросительной и отрицательной формы времен группы Continuous при изучении лексической темы «Промышленность Великобритании».	
Тема 2.6	Практическое занятие №31. Образование настоящего, прошедшего и будущего времени группы Perfect; вопросительной и отрицательной формы Perfect при изучении лексической темы «Экономика США».	4
	Практические занятия	

Совершенно- длительное время Великобритания и США.	Практическое занятие №32. Определение грамматического времени группы Perfect – Continuous при развитии навыков чтения и перевода текста «Политическое устройство Великобритании».			
	Практическое занятие №33. Образование вопросительный и отрицательной формы Perfect – Continuous при изучении лексической темы «Политическое устройство США»			
Тема 2.7 Видовременные формы английского глагола. Виды вопросов. Роль образования в современном мире	Практические занятия	6		
	Практическое занятие №34. Закрепление видовременных форм глагола при изучении лексической темы «Важность получения образования».			
	Практическое занятие №35. Образование общих и специальных вопросов при введении лексической темы «Система образования России».			
	Практическое занятие №36. Закрепление полученных грамматических навыков. Разделительный и альтернативный вопрос при развитии лексических навыков по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа».			
Раздел 3. Усвоение грамматического материала; развитие навыков чтения и перевода литературы по специальности.		24	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4	
Тема 3.1 Словообразование. Интернационализмы. Великие ученые.	Практические занятия	12		
	Практическое занятие №37. Изучение способов словообразования в английском языке при введении лексического материала «Генри Кавендиш и его открытие».			
	Практическое занятие №38. Изучение интернационализмов и их значение при чтении и переводе текста «Великие ученые».			
	Практическое занятие №39. Совершенствование полученных грамматических навыков; интернационализмы при чтении и переводе текста «А.С. Попов – изобретатель радио»			
	Практическое занятие №40. Развитие грамматических навыков по теме Participle I при совершенствовании навыков чтения и перевода текста «Томас Эльва Эдисон».			
	Практическое занятие №41. Развитие грамматических навыков по теме Participle II при совершенствовании навыков чтения и перевода текста «Мари Кюри и радий».			
	Практическое занятие №42. Совершенствование полученных грамматических навыков при чтении текста «Д.И. Менделеев и его открытие»			
Тема 3.2. Страдательный залог.	Практические занятия	6		
	Практическое занятие №43. Изучение времен группы Indefinite в страдательном залоге (Passive Voice) при развитии навыков чтения и перевода текста «Циолковский - отец астронавтики»			

	Практическое занятие №44. Изучение времен группы Progressive и Perfect в страдательном залоге. (Passive Voice) при изучении лексической темы «М.Ломоносов». Практическое занятие №45. Развитие грамматических навыков: страдательный залог и инфинитив при изучении лексической темы «Есть ли жизнь на Марсе».		
Тема 3.5 Согласование времен. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Практические занятия Практическое занятие №46. Определение согласования времен при введении текста «Трудоустройство и карьера». Практическое занятие №47. Употребление одновременного действия при изучении лексической темы «Поиск работы. Подготовка резюме». Практическое занятие №48. Изучение предшествующего действия при совершенствовании навыков чтения и перевода текста «Личная встреча с работодателем»	6	
Раздел 4. Совершенствование навыков устной монологической и диалогической речи. Работа с текстами по специальности с использованием различных аспектов речи		16	
Тема 4.1 Модальные глаголы. Беседы о сварщике	Практические занятия Практическое занятие №49. Употребление глагола can (could) при совершенствовании навыков чтения и перевода текста «Разные операции, инструменты». Практическое занятие №50. Определение глагола may (might) при введении лексической темы «Методы сварки» Практическое занятие №51. Изучение глагола must при совершенствовании навыков чтения и перевода текста «Сварка»	6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4
Тема 4.2 Неличные формы глагола: инфинитив. Устройство сварочного аппарата	Практические занятия Практическое занятие №52. Образование форм инфинитива при изучении лексической темы «Беседа о сварочном аппарате; термины». Практическое занятие №53. Определение инфинитива с частицей to при введении лексической темы «Надежность сварочного аппарата» Практическое занятие №54. Употребление инфинитива без частицы to при совершенствовании навыков чтения и перевода лексической темы «Устройство сварочного аппарата».	6	

Тема 4.3. Герундий. Профессиональные навыки.	Практическое занятие №55.Изучение понятия герундий. Развитие навыков чтения и перевода Magnetics methods of quality control	4	
	Практическое занятие №56. Закрепление полученных грамматических навыков. Употребление герундия. Совершенствование навыков чтения и перевода Safety precautions.		
Раздел 5. Развитие навыков делового общения на иностранном языке: фонетика, фразеология, лексика, грамматика		10	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 2.4
Тема 5.1. Сложное дополнение. Деловое общение. Прием на работу. Развитие профессиональных навыков	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №57. Изучение понятия сложное дополнение. Развитие навыков чтения и перевода Durability and reliability of welded joints.		
	Практическое занятие №58.Совершенствование грамматических навыков «Сложное дополнение» Развитие навыков чтения и перевода Elimination of defects		
Тема 5.2. Сложное подлежащее. Развитие профессиональных навыков	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №59. Изучение понятия «сложное подлежащее». Развитие навыков чтения и перевода Microstructure defects.		
	Практическое занятие №60. Изучение особенностей употребления сложного подлежащего в английском языке. Совершенствование навыков чтения и перевода Basic metal quality control		
Тема 5.3. Условные предложения. Деловое общение. Профессиональные навыки	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №61. Изучение понятия условное предложение. Придаточные предложения реального условия и I, II и III типа. Развитие навыков делового общения. Business contacts.		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		124	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый:

- *оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

комплекты дидактических раздаточных материалов на каждое посадочное место по количеству обучающихся;

- *техническими средствами обучения:*

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением для преподавателя;

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением на каждое посадочное место по количеству обучающихся;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные/электронные издания

1. Агабекян И.П. Английский для ССУЗов: Учебное пособие.-М.:Проспект,2019.-280с.

2.Агеева Е.А. Английский язык для сварщиков (1-е изд.) учебник -М.: Академия, 2019.-240с.

3. Анюшенкова, О. Н., Английский язык для сварщиков : учебник / О. Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 362 с. — ISBN 978-5-406-09998-8. — URL: <https://book.ru/book/943973> (дата обращения: 17.04.2024). — Текст : электронный.

4. Голубев, А. П., Английский язык для сварщиков : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 489 с. — ISBN 978-5-406-13064-3. — URL: <https://book.ru/book/953578> (дата обращения: 17.04.2024). — Текст : электронный.

5. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104118> (дата обращения: 12.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

6. Нарочная, Е. Б., Английский язык для технических специальностей : учебник / Е. Б. Нарочная, Г. В. Шевцова, Л. Е. Москалец. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12597-7. — URL: <https://book.ru/book/951814> (дата обращения: 12.04.2024). — Текст : электронный.

3.2.2.Дополнительные источники

1. Анюшенкова, О. Н., Английский язык для авторемонтных специальностей. : учебник / О. Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2024. — 354 с. — ISBN 978-5-406-12964-7. — URL: <https://book.ru/book/953141> (дата обращения: 24.01.2024). — Текст : электронный.

- 2 Голубев, А. П., Английский язык для авторемонтных специальностей : учебник / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2024. — 478 с. — ISBN 978-5-406-12840-4. — URL: <https://book.ru/book/952782> (дата обращения: 24.01.2024). — Текст : электронный.
3. Карпова, Т. А., English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебник / Т. А. Карпова. — Москва : КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7. — URL: <https://book.ru/book/951955> (дата обращения: 24.01.2024). — Текст : электронный.
4. Радовель, В. А., Английский язык в профессиональной деятельности для автотранспортных специальностей : учебное пособие / В. А. Радовель. — Москва : КноРус, 2023. — 327 с. — ISBN 978-5-406-11632-6. — URL: <https://book.ru/book/949316> (дата обращения: 24.01.2024). — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания

произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересные профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации
---	---	--